

## **ПРИНЯТО**

Общим собранием работников МБДОУ № 56  
г. Апатиты протокол №2/2020 от 27.02.2020 года

## **УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ № 56 г. Апатиты  
Н.Б.Круглова

Приказ от 27.02 2020 г. № 131/2-О

### **Положение об антикоррупционной политике муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 56 г. Апатиты**

#### **1. Общие положения.**

- 1.1.** Настоящий Положение об антикоррупционной политике (далее по тексту Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 56 г. Апатиты (далее по тексту - Образовательная организация).
- 1.2.** Правовой основой Положения являются:
  - Конституция Российской Федерации,
  - Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
  - Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 года.
- 1.3.** Антикоррупционная политика Образовательной организации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Образовательной организации.
- 1.4.** Приверженность Образовательной организации закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению ее репутации среди других Образовательных организаций. При этом репутация Образовательной организации может до некоторой степени служить защитой от коррупционных посягательств со стороны недобросовестных представителей других организаций и органов государственной власти: последние могут воздерживаться от предложения или вымогательства незаконного вознаграждения, поскольку будут знать, что такое предложение будет отвергнуто.
- 1.5.** Реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении Образовательной организации мер ответственности за подкуп должностных лиц.
- 1.6.** Профилактика коррупции при выборе Образовательной организацией-контрагентов и выстраивании отношений с ними снижает вероятность наложения на Образовательную организацию санкций за недолжные действия посредников и партнеров.
- 1.7.** Отказ Образовательной организации от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по отношению друг к другу и к самой Образовательной организации.
- 1.8.** Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Образовательной организации.
- 1.9.** Руководитель Образовательной организации должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения и выступать гарантом выполнения в Образовательной организации антикоррупционных правил и процедур.
- 1.10.** Основные принципы антикоррупционной политики Образовательной организации обязательны для исполнения всеми работниками Образовательной организации, вне

зависимости от занимаемой должности.

**1.11.** Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и размещается на официальном сайте Образовательной организации.

## **2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения**

**2.1. Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**2.2. Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**2.3. Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**2.4. Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**2.5. Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**2.6. Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**2.7. Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам,

имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**2.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации)** – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Образовательной организации.**

**3.1.** Система мер противодействия коррупции в Образовательной организации основывается на следующих ключевых принципах:

**3.1.1.** *Принцип соответствия политики Образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам.* Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Образовательной организации.

**3.1.2.** *Принцип личного примера руководства.* Ключевая роль руководства Образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

**3.1.3.** *Принцип вовлеченности работников.* Информированность работников Образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**3.1.4.** *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.* Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Образовательной организации коррупционных рисков.

**3.1.5.** *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.* Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**3.1.6.** *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.* Неотвратимость наказания для работников Образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

**3.1.7.** *Принцип открытости.* Информирование общественности о принятых в Образовательной организации антикоррупционных стандартах деятельности.

**3.1.8.** *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### **4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

**4.1.** Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Образовательной организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

**4.2.** Требования антикоррупционной политики распространяются на лиц, выполняющих для Образовательной организации работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

## **5. Ответственные должностные лица Образовательной организации за реализацию антикоррупционной политики.**

**5.1.** В Образовательной организации ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является руководитель Образовательной организации (в его отсутствие – лицо его замещающее).

**5.2.** Обязанности и полномочия ответственного в сфере противодействия коррупции включают:

- разработку локальных нормативных актов Образовательной организации, положений, планов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Образовательной организации;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения заявлений о конфликте интересов;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Образовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю (по запросу).

## **6. Определение и закрепление обязанностей работников Образовательной организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.**

**6.1.** Обязанности работников Образовательной организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Образовательной организации и включают в себя следующие требования:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Образовательной организации;
- незамедлительно информировать заведующего Образовательной организации и ответственное лицо за противодействие коррупции, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать заведующего Образовательной организации, ответственное лицо за противодействие коррупции о ставшей известной информации

- о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами;
- сообщить заведующему Образовательной организации или иному ответственному лицу за противодействие коррупции о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

**6.2.** Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Образовательную организацию, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным положением об антикоррупционной политике. При условии соглашения закрепления обязанностей работника по предупреждению и противодействию коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него обязанностей связанных с предупреждением и противодействием коррупции

## **7. Перечень реализуемых в Образовательной организации антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).**

### **7.1. Мероприятия и их направления.**

<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Образовательной организации.</li> <li>- Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.</li> <li>- Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Образовательной организации, стандартной антикоррупционной оговорки.</li> <li>- Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.</li> </ul>
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).</li> <li>- Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).</li> <li>- Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</li> <li>- Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Образовательной организации, от формальных и неформальных санкций.</li> </ul>

Обучение и информирование работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Образовательной организации.</li> <li>- Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</li> <li>- Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</li> </ul>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Образовательной организации требованиям антикоррупционной политики учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.</li> <li>- Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования, вознаграждения сотрудников.</li> </ul>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.</li> <li>- Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.</li> </ul>

**7.2.** В качестве приложения к антикоррупционной политике в Образовательной организации ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

**7.3.** Оценка коррупционных рисков.

**7.3.1.** Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Образовательной организации.

**7.3.2.** Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Образовательной организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

**7.3.3.** Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

**7.4.** Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

**7.4.1.** Представить деятельность Образовательной организации в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы.

**7.4.2.** Выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

**7.4.3.** Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

## **8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

- 8.1.** Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Образовательной организации является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.
- 8.2.** Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются заведующий (либо лицо его замещающее).
- 8.3.** Система внутреннего контроля и аудита Образовательной организации способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Образовательной организации.
- 8.4.** Система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой Образовательной организацией, в том числе через контроль:
  - проверки соблюдения порядка привлечения внебюджетных средств их расходования;
  - документирования операций хозяйственной деятельности Образовательной организации;
  - проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

## **9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Образовательной организации.**

- 9.1.** Положение об антикоррупционной политике Образовательной организации может быть пересмотрено, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации.
- 9.2.** Конкретизация отдельных вопросов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, либо принятия Положения в новой редакции.