

Согласовано
Педагогический совет
протокол № 3 от 28.01.2021 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 56 г. Апатиты
Н.Б.Круглова

С учетом мнения родителей
Управляющий совет
протокол № 3/20-21 от 29.01.2021 г.

Приказ от 29.01.2021 г № 127-О

Положение
о поощрении воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,
творческой и иной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении № 56 г. Апатиты

1. Общие положения

- 1.1. Положение определяет виды, основания и порядок поощрения воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 56 г. Апатиты (далее по тексту – Образовательная организация) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой и иной деятельности.
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 10.1), Федерального Закона от 27.07 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.3. Положение разработано для стимулирования познавательной и исследовательской деятельности, творческой активности, обеспечивающих художественно-эстетическое развитие воспитанников, поощрения стремлений воспитанников Образовательной организации к здоровому образу жизни и спорту, а также инициативности, самостоятельности и ответственности воспитанников.

2. Условия поощрения

- 2.1. Воспитанники Образовательной организации, принимающие активное участие в общественной жизни Образовательной организации или группы, участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях, имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, предусмотренном настоящим положением.
- 2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 настоящего положения областей не исключает права на поощрение в иных, не предусмотренных настоящим положением, областях.
- 2.3. Родители (законные представители) воспитанников, принимающие активное участие в общественной жизни Образовательной организации или группы и вовлекающие в эту деятельность своих детей, а также участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях совместно с воспитанниками, могут быть поощрены наряду с воспитанниками в порядке, предусмотренном настоящим положением.
- 2.4. Основаниями для поощрения являются:
 - подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в том числе результаты акций, конкурсов, соревнований, выставок, смотров, физкультурных или спортивных мероприятий и иных мероприятий;

- обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных и иных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Образовательной организации, педагогов и иных лиц.

3. Виды поощрений

- 3.1.** Видами поощрений воспитанников, в том числе творческих коллективов и групп воспитанников, в Образовательной организации являются:
 - грамота (диплом, сертификат участника);
 - благодарственное письмо;
 - памятный подарок;
 - иной вид поощрения, предусмотренный условиями проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия и иного мероприятия.
- 3.2.** Грамотой (дипломом, сертификатом участника) воспитанники (творческие коллективы, группы) награждаются:
 - за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Образовательной организации.
- 3.3.** Благодарственным письмом награждаются воспитанники (творческие коллективы, группы), а также родители (законные представители) воспитанников:
 - принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Образовательной организацией;
 - демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности Образовательной организации (волонтерская работа, помощь воспитателям, подготовка и реализация актуальных социальных проектов, практик и т. п.).
- 3.4.** Памятным подарком награждаются воспитанники (творческие коллективы, группы) по условиям проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия и иного мероприятия.
- 3.5.** Размещение информации о достижениях воспитанника в областях, предусмотренных настоящим положением, включая его фото- и видеоизображение, на информационных стендах Образовательной организации, официальном сайте Образовательной организации, в группе ВКонтакте является дополнительной мерой поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает заведующий Образовательной организации с согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

4. Поощрение воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников

- 4.1.** Решение о поощрении воспитанников принимают заведующий Образовательной организации, оргкомитет или иной орган, осуществляющий подведение итогов проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия и иного мероприятия.
- 4.2.** Решение о поощрении родителей (законных представителей) воспитанников принимает заведующий Образовательной организации оргкомитет или иной орган, осуществляющий подведение итогов проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия и иного мероприятия, при наличии оснований, предусмотренных настоящим положением.
- 4.3.** Грамота (диплом, сертификат участника), благодарственное письмо, памятный подарок, иной вид поощрения официально вручается воспитаннику (творческому коллективу, группе) и (или) родителю (законному представителю) воспитанника представителем Образовательной организации в присутствии других воспитанников.
- 4.4.** Индивидуальный учет поощрений воспитанников осуществляется ответственным должностным лицом (старшим воспитателем). Индивидуальный учет поощрений воспитанников Образовательной организации ведется в папке с накопителями. В

накопитель аккумулируются грамоты, дипломы и другие бумажные поощрения воспитанников Образовательной организации за их участия в различного рода мероприятиях.

- 4.5. Вышеуказанные папки хранятся в методическом кабинете.
- 4.6. Также индивидуальный учет поощрений воспитанников ведется ответственным должностным лицом (старшим воспитателем) в электронном виде.
- 4.7. Папки учета поощрений воспитанников по истечению срока получения дошкольного образования воспитанниками в Образовательной организации, либо по убытию воспитанника на обучение в другое дошкольное учреждение расформируются и в архиве Образовательной организации не хранятся.