

Согласовано
Педагогический совет
протокол № 3 от 28.01.2021 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 56 г. Апатиты
Н.Б.Круглова

С учетом мнения родителей
Управляющий совет
протокол № 3/20-21 от 29.01.2021 г.

Приказ от 29.01.2021 г. № 139/1-О

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 56 г. Апатиты.

1. Общие положения.

- 1.1.** Настоящий «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 56 г. Апатиты» (далее по тексту - Порядок) разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 56 г. Апатиты (далее по тексту – Образовательная организация) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2.** Настоящий Порядок устанавливает требования к процедуре и основаниям перевода, отчисления и восстановления воспитанников внутри Образовательной организации.
- 1.3.** Требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из Образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в которой он обучается, в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующих уровня и направленности, регламентированы приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1527 от 28.12.2015 г. «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие образовательные организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в редакции изменений).
- 1.4.** Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанника внутри Образовательной организации.

- 2.1.1.** Перевод воспитанника внутри Образовательной организации осуществляется в следующих случаях:
 - перевод в следующую возрастную группу;
 - по заявлению родителей (законных представителей) в другую возрастную группу;
 - временный перевод в другую группу (при необходимости);
 - иные, не зависящие от сторон причины.
- 2.1.2.** Перевод воспитанника в следующую возрастную группу производится не позднее 1 сентября текущего года. Письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на такой вид перевода не требуется.
- 2.1.3.** Перевод воспитанника в другую возрастную группу может быть произведен в течение календарного года по заявлению родителя (законного представителя). Для этого родитель (законный представитель) воспитанника подает заявление на имя руководителя Образовательной организации. В заявлении указывается (Приложение № 1):
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
 - дата рождения;
 - наименование возрастной группы, которую посещает ребенок;

- наименование возрастной группы, в которую заявлен перевод;
- причина перевода.

В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в возрастной группе, в которую заявлен перевод.

Основанием для перевода воспитанника в другую возрастную группу по заявлению родителя (законного представителя) является распорядительный акт (приказ) заведующего Образовательной организации о переводе воспитанника.

2.1.4. Временный перевод воспитанников в другую возрастную группу (в случае необходимости) осуществляется по следующим причинам:

- карантин;
- летний период;
- ремонтные работы в Образовательной организации;
- в других случаях, независимых от воли сторон.

В случаях, указанных в п.2.1.4., распорядительного акта (приказа) о переводе не требуется.

Основанием перевода являются обстоятельства, указанные в п.2.1.4. настоящего Порядка.

2.2. Временный перевод воспитанников в здание другой образовательной организации на период ремонтных работ в здании Образовательной организации.

2.2.1 Временный перевод воспитанников в здание другой образовательной организации на период проведения ремонтных работ в здании Образовательной организации происходит с разрешения Учредителя и на основании договора о сотрудничестве между двумя образовательными организациями.

2.2.2 Воспитанники Образовательной организации переходят в здание другой образовательной организации совместно с сотрудниками Образовательной организации: воспитателями, младшими воспитателями и другими сотрудниками, присутствие которых необходимо для нормального функционирования образовательной организации, организации образовательной деятельности, а также осуществления присмотра и ухода за воспитанниками.

2.2.3 Взаимные права и обязанности обеих образовательных организаций закрепляются в договоре о сотрудничестве.

2.2.4 Руководитель Образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о переводе воспитанников в здание другой Образовательной организации на время проведения ремонтных работ в здании Образовательной организации.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников из Образовательной организации.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно:

- по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения усвоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителя (законного представителя) воспитанника и Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации;

3.2. Порядок прекращения образовательных отношений регулируется «Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 56 г. Апатиты и родителями (законными представителями) воспитанников».

4. Порядок и основания восстановления воспитанников Образовательной организации.

4.1. Восстановление воспитанников в Образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Приложение № 1.
Заведующему муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения № 56 г. Апатиты
Кругловой Н.Б.

от _____
Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

заявление.

Прошу перевести моего ребенка

_____ (Ф.И. О (последнее - при наличии) ребёнка, дата рождения)

из _____ (наименование группы)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 56 г. Апатиты

в _____ (наименование группы)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 56 г. Апатиты

в связи _____ (указать причину перевода)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)